

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МБОУ «СОШ №1»

протокол от «29» 08 2014г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор  Т.А. Ростовцева

приказ от «30» 08 2014года № 224



ПОЛОЖЕНИЕ
о документах, подтверждающих обучение в организации,
если форма документа не установлена законом
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
города Владимира
«Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением
отдельных предметов». МБОУ «СОШ №1».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Устава МБОУ «СОШ №1».

1.2. Учащиеся – это лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

2. Выдача документов, подтверждающих обучение

2.1. Учащимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. Справка об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные образовательные программы основного общего и (или) среднего общего образования не прошедшим итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации. (Приложение 1)

2.1.2. Справка о результатах государственной (итоговой) аттестации содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой школе обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты (Приложение 2)

2.1.3. Справка об обучении в МБОУ «СОШ №1», выдаваемая для предъявления в Управление Пенсионного Фонда России, содержит следующие данные.

- фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, дата зачисления; предполагаемая дата окончания учебы. (Приложение 3)

2.1.4. Справка об обучении в МБОУ «СОШ №1», выдаваемая для осуществления льготного проезда, содержит следующие данные.

- фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, в какой школе обучается, фотографию учащегося. (Приложение 4)

2.1.5. Справка - подтверждение о зачислении в МБОУ «СОШ №1», после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательное учреждение, из которого переводится обучающийся, содержит следующие данные.

- фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении, в какую школу будет зачислен, в какой класс будет зачислен учащийся (Приложение 5).

2.1.6. Справка об обучении в МБОУ «СОШ №1», выдаваемая для предъявления на работу родителям (законным представителям), для предъявления в суд, органы опеки, МВД, вышестоящие органы образования и др., содержит следующие данные.

- фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в каком классе обучается, в какой школе обучается. (Приложение 6)

2.1.7. Справка об окончании МБОУ «СОШ №1» и получении аттестата с оценками содержит следующие данные.

- фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, дату окончания школы, номер аттестата, наименования предметов, оценки. (Приложение 7)

2.1.8. Справка для предъявления в военный комиссариат содержит следующие данные:

- фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в какой школе обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения. (Приложение 8)

2.1.9. Иные документы, подтверждающие обучение в МБОУ «СОШ №1», осуществляющей образовательную деятельность, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами.

2.2. Документы, подтверждающие обучение в МБОУ «СОШ №1», выдаются учащимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок, предусмотренных в п. 2.1.5., 2.1.7., 2.1.8., фиксируется в журнале «Регистрации исходящей документации».

3. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.3., 2.1.4., 2.1.5., 2.1.6., 2.1.7., 2.1.8. настоящего положения - секретарь МБОУ «СОШ №1», Ответственные за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.2. настоящего положения - заместитель директора по учебно-воспитательной работе и секретарь МБОУ «СОШ №1»,

3.2. Лица, осуществляющие выдачу документов несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

Утвержден
приказом Министерства образования и
науки Российской Федерации
от «30» января 2009 г. № 16

**Справка
об обучении в образовательном учреждении, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и (или)
среднего общего образования**

Данная справка выдана _____ ПЕТРОВУ
(фамилия,

ИВАНУ ИВАНОВИЧУ

(имя, отчество – при наличии)

дата рождения «18» сентября 1994 г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в

Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении

города Владимира

(полное наименование образовательного учреждения)

«Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением

отдельных предметов

и его местонахождения)

в 2013-2014 учебном году в 11 классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Результаты государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5
1	Русский язык	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 24 балла
2	Литература	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
3	Английский язык	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
4	Математика	3 (удовлетв.)		2 (неуд.) / 20 баллов
5	Информатика и ИКТ	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
6	Обществознание	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
7	История	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
8	География		4 (хорошо)	
9	Биология	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
10	Физика	3 (удовлетв.)	3 (удовлетв.)	
11	Химия	3 (удовлетв.)	4 (хорошо)	

Директор МБОУ «СОШ №1» _____
(подпись)

Ростовцева Т.А.
(ФИО)

Дата выдачи «26» июня 2014г.

регистрационный № 1

М.П.

Образец**Приложение № 2****СПРАВКА
о результатах государственной (итоговой) аттестации**

Данная справка выдана ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ
(фамилия, имя, отчество)
дата рождения « 18 » октября 1998 г. в том, что он (а) обучался (обучалась)

**в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Владимира
«Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов»**
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)

в 2013-2014 учебном году в 9 классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки
(количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.	Математика	3	36	3	3
2.	Русский язык	3	83	4	4
3.	Обществознание	4	31	4	4

Директор МБОУ «СОШ №1» _____
(подпись) (ФИО)

Ростовцева Т.А.

Дата выдачи «02» июля 2014г.
М.П.

регистрационный № 1

Образец**Приложение № 3****СПРАВКА**

Дана ИВАНОВУ ИВАНУ ИВАНОВИЧУ
ученику(це) 18 октября 1997 года рождения в том, что он (она) действительно обучается в 2013-2014 учебном году в 10А классе Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Владимира «Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов" с 01.09.2013г. Предполагаемая дата окончания учебы 30.06.2015г.

ШТАМП
МБОУ «СОШ №1»

Справка дана для предъявления в УПФР.

Директор МБОУ «СОШ №1» _____
(подпись)

Ростовцева Т.А.
(ФИО)

Образец

Приложение №4

ШТАМП
МБОУ «СОШ №1»

СПРАВКА

ФОТО

Дана ИВАНОВОЙ АННЕ ИВАНОВНЕ
ученику (це) 3В класса 13.11.2004 года
рождения в том, что он (она) действительно обучается
в МБОУ «СОШ №1» города Владимира в 2013-2014
учебном году.

Секретарь:

М.П.

Образец

Приложение №5

ШТАМП
МБОУ «СОШ №1»

СПРАВКА-ПОДТВЕРЖДЕНИЕ

дана ИВАНОВОЙ АННЕ ИВАНОВНЕ, 13.11.2004 года
рождения в том, что она принята и зачислена в 3А класс МБОУ
«СОШ №1» города Владимира
Приказ о зачислении № « » от 21.01.2014г.
Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МБОУ «СОШ №1» _____ /Ростовцева Т.А./
(подпись) (ФИО)

Образец

Приложение №6

ШТАМП
МБОУ «СОШ №1»

СПРАВКА

Дана ИВАНОВОЙ АННЕ ИВАНОВНЕ
ученику(це) 13.11.2004 года рождения в том, что
он (она) действительно обучается в 2013-2014 учебном году
в 3А классе МБОУ «СОШ №1» города Владимира

Директор МБОУ «СОШ №1» _____ /Ростовцева Т.А./
(подпись) (ФИО)

ШТАМП
МБОУ «СОШ №1»

СПРАВКА

дана ПЕТРОВУ ПЕТРУ ПЕТРОВИЧУ, 11.11.1975 года рождения, в том, что он действительно окончил в 1999 году 11 классов МБОУ «СОШ №1» и получил аттестат о среднем образовании за номером _____ со следующими оценками:

Предмет	оценка
русский язык	4 (хорошо)
литература	4 (хорошо)
алгебра и начала анализа	5 (отлично)
геометрия	5 (отлично)
всемирная история	4 (хорошо)
история Отечества	5 (отлично)
человек и общество	5 (отлично)
биология	4 (хорошо)
физика	5 (отлично)
химия	5 (отлично)
астрономия	5 (отлично)
география	4 (хорошо)
иностраный язык (нем.)	4 (хорошо)
трудовое обучение	5 (отлично)
начальная военная подготовка	4 (хорошо)
основы информатики	5 (отлично)
физическая культура	5 (отлично)

Директор МБОУ «СОШ №1» _____ /Ростовцева Т.А./
(подпись) (ФИО)

М.П.

Образец

Приложение №8

ШТАМП
МБОУ «СОШ №1»

СПРАВКА

Выдана гражданину ПЕТРОВУ ИВАНУ ПЕТРОВИЧУ
(фамилия, имя, отчество)

22 ноября 1995 года рождения в том, что он в 2002г. поступил согласно приказу о зачислении № 104 от «30» августа 2003 г. в образовательное учреждение среднего общего образования –

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г.Владимира
полное наименование образовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением отдельных предметов,

имеющее государственную аккредитацию _____ от _____,
указываются номер и дата выдачи

свидетельство действительно по « » 20 года
свидетельства о государственной аккредитации, срок действия

наименование органа, выдавшего свидетельство

и в настоящее время обучается в 11А классе по очной форме обучения.
Год окончания обучения в образовательном учреждении – 2014г.

Справка дана для предъявления в

наименование военного комиссариата

Директор МБОУ «СОШ №1» _____ /Ростовцева Т.А./
(подпись) (ФИО)

М.П.