Приложение
к приказу от 30.08.2022г. № 111

Годовой календарный учебный график
МБОУ г. Владимира «Средняя общеобразовательная школа №1»
2022-2023 учебный год

1. **Продолжительность учебного года**:
Начало учебного года – 01.09.2022года;

- продолжительность учебного года для 2 – 8; 10 классов - 34 недели, 4 учебных четверти.
- продолжительность учебного года для 1; 9;11 классов - 33 недели, 4 учебных четверти, в 10 -11 кл. два полугодия.

2. **Регламентирование образовательного процесса на неделю:**

- продолжительность рабочей недели:
- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-11 классах;

3. **Регламентирование образовательного процесса в день:**

- сменность: одна смена.
- продолжительность урока: 40 минут.
- начало учебных занятий в **8.30.** В виде исключения разрешить начинать занятия не с первого урока ученикам с 5 – 11 кл.
- для обучающихся **1-х классов** используется «ступенчатый» метод постепенного наращивания учебной нагрузки: в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый.
- режим учебных занятий для 2-11 классов:

Номер урока	***время***	***Продолжительность перемены***
1 урок	8.30 – 9.10	10 минут
2 урок	9.20 – 10.00	10 минут
3 урок	10.10 – 10.50	15 минут
4 урок	11.05 – 11.45	15 минут
5 урок	12.00 – 12.40	20 минут
6 урок	13.00 – 13.40	15 минут
7 урок	13.55 – 14.35	10 минут
8 урок	14.45 – 15.25	5 минут
9 урок	15.30 – 16.10	

- максимальное время выполнения домашних заданий не должно превышать в астрономических часах:
  - во 2 – 3 кл. – 1,5 часа;
  - в 4 – 5 кл. – 2 часа;
  - в 6 – 8 кл. – 2,5 часа;
  - 9 – 11 кл. – до 3,5 часов.

4. Регламентирование образовательного процесса на учебный год:

	Дата		Продолжительность (количество учебных недель)
	начала четверти	окончания четверти	
1 четверть	1.09.2022	21.10.2022	7
2 четверть	31.10.2022	29.12.2022	9
3 четверть	09.01.2023 20.02.2023	10.02.2023 24.03.2023	9
4 четверть	03.04.2023	26.05.2023	9

5. Продолжительность каникул в течение учебного года с учетом приказа управления образования г. Владимира на 2016-2017уч.г. от 05.07.2016г. №927-п**:**

Каникулы	**Дата начала каникул**	**Дата окончания каникул**
Осенние	24.10.2022	30.10.2022
Зимние	30.12.2022	08.01.2023
февральские	13.02.2023	19.02.2023
Весенние	27.03.2023	02.04.2023
Летние	30.05.2023	31.08.2023

6.Для учащихся 1 класса учебный год заканчивается **19.05.2020г.**

2. Дополнительные праздничные дни устанавливаются в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального уровня.

3. В течение учебного года в целях защиты учащихся от перегрузок, сохранения их физического и психического здоровья возможна организация дней свободных от учебы (музея, здоровья, театра, семьи и др.), но носящий организованный характер, не чаще одного раза в четверть. План проведения дней здоровья, дней семьи и других видов внеурочной деятельности организуется по отдельному приказу.

4. Линейки последнего звонка в 9,11-м классе – с учетом расписания государственной итоговой аттестации и приказами Управления образования.

5. Учебные сборы для юношей 10 класса. Продолжительность учебных сборов – 5 дней (35 часов).

6. Трудовая практика учащихся 6кл., 10 классов организуется согласно нормативно-правовым документам муниципального уровня и плану работы учреждения.

7. Организация питания обучающихся 1-11 классов

Перемена	**время**	**Классы**
1 перемена	9.10 – 9.20	1аб,2абв,6абв
2 перемена	10.00 – 10.10	3абв, 7абв,9а,10а11а
3 перемена	10.50 - 11.05	4аб, 5аб, 8аб, 9б

8. Количество учебных кабинетов - 27

- нач. классов – 10 (№/№ 1,2,3,4,5,7, 8,9;10;11);
- математики – 2 (№21,27);
- физики – 1 (№26);
- химии и биологии – 1 (№25);
- географии – 1 (№19);
- истории и обществознания –1 (№20);
- русского языка и литературы – 1 (№/№ 15;23);
- информатики и ИКТ – 1 (№14)
- спортивный зал – 1
- хореографический зал – 1 (№12)
- музыки – 1 (№13)
- изобразительного искусства – 2(№/№16;24)

- иностранного языка – 3 (№№6,18,22)
- ОБЖ - 1 (№17)
- кабинеты, которые возможно использовать для учебного процесса – 2 (музей, актовый зал).

9. Промежуточная аттестация:

- Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана:

в 1 классе – за год;
2 класс – за 3-4 четверти;
в 3-9 классах - по четвертям;
в 10-11 классах - по полугодиям.

10. Итоговая аттестация:

Порядок, формы, сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 11, 9 классах устанавливаются Министерством просвещения РФ.

11. Режим работы учреждения в период школьных каникул:

В дни осенних, зимних, весенних и летних каникул на базе школы организуется работа школьного оздоровительного лагеря и работа с одарёнными и неуспевающими учащимися.

12. Родительские собрания:

Общешкольные родительские собрания проводятся по усмотрению администрации (1 раз в полугодие). План работы родительского всеобуча составляется на год и утверждается директором школы. Ежегодно в школе проводится «День открытых дверей» для родителей (законных представителей) учащихся.

Классные родительские собрания проводятся по усмотрению кл. руководителя **не реже** одного раза в четверть.

13. Регламент административных совещаний:

В целях информационного обеспечения педколлектива, оперативного принятия решений по важнейшим направлениям деятельности школы:

- совещания при директоре – вторник, в соответствии с планом школы, **14.3**0 (3 неделя месяца);

- оперативные совещания с сотрудниками школы – вторник с **07.50 – 08.25**; (еженедельно)

- административные совещания – пятница с **10.30 – 11.10** (еженедельно);

- советы профилактики – среда (не реже одного раза в месяц);

- педагогические советы – в соответствии с планом работы школы;

- заседания методических объединений – в соответствии с планом школы.

- родительские собрания – в соответствии с планом школы и кл. руководителя.

- классные часы – согласно плану кл. руководителя, утвержденного зам. директора по ВР (еженедельно).

20. Приемные дни администрации школы для родителей:

Дни недели	**Администратор**	**Часы приёма**
понедельник	Скучилина Юлия Александровна	08.00-18.00
вторник	Сергеева Надежда Викторовна зам. директора по УВР	08.00-18.00
среда	Ростовцева Татьяна Александровна директор	08.00-18.00
четверг	Хайруллин Дмитрий Харисович зам. директора по ИКТ	08.00-18.00
пятница	Коваленко Сергей Николаевич	08.00-18.00